



# VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE/R

(M/W/D)

Du planst und organisierst gerne, hast Interesse an Recht, Gesetzen und Vorschriften und suchst einen krisensicheren, gut bezahlten Job mit abwechslungsreichen Aufgaben? Dann ist die Ausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellte/n genau das Richtige für dich!

In drei Jahren Ausbildung (Start im August) lernst du, mit Gesetzen und Vorschriften zu arbeiten, Verwaltungsentscheidungen zu treffen und Bürger/innen zu beraten. Teamarbeit gehört genauso dazu wie sorgfältiges Arbeiten mit Dokumenten. Dafür solltest du mindestens einen Sekundarabschluss I mit guten Noten in Deutsch und Mathe mitbringen.

Nach der Ausbildung stehen dir viele Türen offen: Du kannst dich auf einen Bereich spezialisieren, dich zur/m Verwaltungsfachwirt/in weiterbilden oder mit der passenden Qualifikation – sogar studieren.

## Zu deiner Ausbildung...

### Theorie

- 3-jährige duale Ausbildung
- Beginn zum 1. August eines Jahres
- Berufsschulunterricht
- Dienstbegleitender Unterricht am Nds. Studieninstitut in Hannover oder Hildesheim

### Praxis

Du durchläufst verschiedene Ämter der Stadt Alfeld (Leine)

### Deine Aufgaben sind z.B.:

- Arbeiten mit rechtlichen Vorschriften
- Treffen und Umsetzen von Verwaltungsentscheidungen
- Beraten von Bürger/innen
- Wahrnehmen von Aufgaben im Rechnungswesen
- Bearbeitung von Personalangelegenheiten
- Vorbereitung und Teilnahme an Sitzungen
- Mitwirken bei der Erstellung und Ausführung von Haushaltsplänen
- Planen und Organisieren von Arbeitsprozessen im Aufgabenbereich

## Dafür solltest du mitbringen...

- Sekundarabschluss I oder höher
- gute Noten in Deutsch und Mathe
- Spaß an der Arbeit im Team

## Deine Karriere nach der Ausbildung...

**Direkter Berufseinstieg:**  
Bewerbung im bevorzugten Bereich

**Weiterbildung:**  
Verwaltungsfachwirt/in

**Studium:**  
Mit Abitur/FH-Reife als  
Stadtinspektoranzwärter/in  
(Beamtenlaufbahn)



[www.alfeld.de](http://www.alfeld.de)

